



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALESTINA DO PARÁ

ADM: 2017/2020

Rua Magalhães Barata s/nº – Centro – Palestina do Pará CEP: 68.535-000

CNPJ: 83.211.417/0001-20

MEMORANDO ADM nº 030 /2019
Palestina do Pará/PA, 13 de Maio de 2019.

Ao Ilmo. Senhor Cláudio Robertino Alves dos Santos
Prefeito de Palestina do Pará
NESTA

Ilmo. Senhor Prefeito,

Através do presente expediente, venho respeitosamente a Vossa Senhoria, solicitar a abertura de procedimentos licitatórios para Contratação de serviços de assessoria jurídica à Administração Municipal de Palestina do Pará, via ação continuada, de acordo com o artigo 57 inciso II.

Justifica-se a contratação de empresa prestadora de serviços de Assessoria Jurídica, para atender as demandas da Prefeitura municipal, no acompanhamento, Assessoramento e Emissão de Parecer junto a Comissão Permanente de Licitação e Pregoeiro/Equipe de Apoio. Acompanhamento e Assessoramento junto aos órgãos de Governo, elaborando peças processuais, orientando no encaminhamento ao juízo competente e na observação das regras de Direito Processual, conferindo dados e documentos e verificando a sua conformidade, exarando pareceres técnicos, amparando em estudos e análises, para dar orientação e suporte, fazendo relatórios de movimentação de todos os processos, emitindo pareceres jurídicos, elaborando minutas de contratos, assessorando nos processos administrativos, nos convênios e contratos. Atuar juntos aos Tribunais de Contas dos Municípios e do Estado do Pará, prestando consultoria jurídica quando necessária e solicitada sobre os assuntos de interesse do Contratante, além de outras atribuições atinentes a profissão de advogado, até que se finde as citações ou diligências independentemente do exercício do mandato.

Na expectativa do deferimento desse importante pleito, apresento, em anexo **TERMO DE REFERÊNCIA** e a descrição do objeto a ser licitado, ficando à disposição de V. S^a. para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

Sendo o que temos para o momento, subscrevo-me.

Atenciosamente,


RAIMUNDO RODRIGUES MENEZES
Secretário de Administração